

IPB 5.1 Functieomschrijving directeur D12

versienummer: 02

eigenaar: Raad van Toezicht

datum vaststelling: juni 2023

doelstelling van dit document: functie directeur D12 beschrijven

1. Functie informatie

Salarisschaal D12

Kenmerkscores 44443 44444 4343

Somscore 46

2. Context

Uitgangspunt voor de inhoud van de functie van directeur is dat deze integraal leiding geeft aan de school. Het kan ook gaan om een directeur die leiding geeft aan meerdere scholen. De directeur/bestuurder valt niet onder deze functiereeks.

Schoolteams bestaan uit een directeur, leraren en ondersteunend personeel.

3. Karakteristiek van de functie

De directeur D12 geeft integraal¹ leiding aan een school van Kindwijs. Hij ontwikkelt een langere termijn visie en langere termijn beleid voor de school. De interne en externe omgeving van de school is in meer of mindere mate ingewikkeld en vraagt om verder vooruitkijken dan dit of het volgende schooljaar. De directeur heeft daarbij een grotere beleidsvrijheid. De directeur D12 is de eerstverantwoordelijke voor zowel de meerjarige beleidsontwikkeling (onderwijs en bedrijfsvoering), de externe belangenbehartiging en het operationele management van de school. De directeur legt (achteraf) verantwoording af aan het college van bestuur van Kindwijs.

De directeur D12 valt onder het college van bestuur van Kindwijs. Het college van bestuur draagt zorg voor de richting en koers, ontwikkelt het algemeen beleid, stelt de strategische kaders vast voor de scholen en behartigt de algemene belangen van Kindwijs in de schoolomgeving.

De directeur D12 geeft leiding aan één school of aan meerdere scholen van Kindwijs, ontwikkelt het meerjaren² onderwijs- en kwaliteitsbeleid en de bedrijfsvoering van de school (of scholen) en voert het operationele management van de school (of scholen) waarvan hij directeur is. De school (of scholen) en het netwerk van de directeur zijn voornamelijk gericht op het eigen dorp – of, indien hij directeur is van meerdere scholen, gericht op de eigen dorpen.

De directeur D12 adviseert en levert bijdragen aan het bovenschools (algemene) beleid en vertaalt het beleid van het college van bestuur in korte en lange termijn beleid en plannen voor de school.

Belangrijk in het netwerk van de directeur D12 is de positie van de adviesraad die aan een school verbonden is. De directeur overlegt met deze raad (of: indien hij directeur is van meerdere scholen: de adviesraden) over belangrijke identiteitsaspecten binnen de school en de manier waarop die vorm krijgen.

De directeur D12 op de school weet zich, door middel van zijn persoonlijke identiteitsbeleving en wijze waarop die in diens leven gestalte krijgt, verbonden met de grondslag van de school (of scholen) en de wijze waarop die, conform de statuten, feitelijk op de school (of scholen) wordt ingevuld, waarbij deze verbondenheid zich ook richt op de kerkgenootschappen die de identiteit van een school dragen.

¹ Onder integraal leidinggeven wordt hier verstaan het verantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling van het onderwijsbeleid en de onderwijsprogrammering van de school/instelling, de operationele aansturing van de bedrijfsvoering en het leidinggeven aan het schoolteam. Hieronder is ook begrepen de operationele bedrijfsvoering van de school/instelling (onder meer opstellen en bewaken schoolbegroting).

² Bij de directeur D12 is het meerjarig karakter van het te ontwikkelen beleid een structurele en substantiële component in de functie. Bij een directeur D11 is dit element ook wel aanwezig maar veel minder kenmerkend en niet substantieel. Onder substantieel wordt hier verstaan een taakelement van enige omvang en dat kenmerkend is voor de functie.

4. Werkzaamheden directeur D12

Onderwijsontwikkeling/verbetering

De directeur D12:

- signaleert en analyseert maatschappelijke en onderwijskundige ontwikkelingen en ontwikkelingen in de schoolomgeving en adviseert het college van bestuur over consequenties voor het meerjarenbeleid van de school;
- stelt rekening houdend met de algemene doelstellingen, visie en strategie van Kindwijs, en met de specifieke invulling van de grondslag van de school, het schoolplan op;
- ontwikkelt, evalueert en stelt het meerjaren-onderwijs- en -kwaliteitsbeleid bij alsmede het zakelijk beleid van de school en adviseert het college van bestuur over de consequenties daarvan voor de eigen school;
- coördineert het onderwijs en het beleid voor leerlingen met een ondersteuningsbehoefte op de school;
- bewaakt de identiteit, de wijze waarop de identiteit op schoolniveau invulling krijgt, de doelstelling en het pedagogisch-didactisch klimaat van de school;
- bewaakt de kwaliteit van de uitvoering van het onderwijs;
- signaleert (dreigende) problemen in de onderwijsuitvoering en neemt beslissingen over te nemen maatregelen;
- beslist binnen vastgestelde kaders en afspraken over toelating en verwijdering van leerlingen;
- beslist op advies van specialisten over het doorverwijzen van leerlingen naar hulpinstanties en specialisten;
- onderhoudt de contacten en voert overleg met ouders/verzorgers van de leerlingen;
- vertegenwoordigt de school in de schoolomgeving (wijkgericht, in het samenwerkingsverband, jeugdzorg, enz.);
- neemt actief deel aan het bovenschools overleg binnen Kindwijs en levert bijdragen aan het bovenschoolse beleid, visie en strategie, doet beleidsvoorstellen en geeft adviezen.

Bedrijfsvoering en organisatie

De directeur D12:

- stelt de jaarlijkse schoolbegroting op en bewaakt de begrotingsuitvoering;
- stelt het jaarverslag op van de school;
- draagt zorg voor de PR en marketing van de school;
- voert het overleg met de medezeggenschapsraad of adviseert en ondersteunt het college van bestuur van Kindwijs bij het te voeren overleg;
- participeert actief in het directieoverleg en ander bovenschools overleg binnen Kindwijs over de bedrijfsvoering, komt met beleidsvoorstellen en adviezen en draagt bij aan een gezamenlijke afstemming;
- voert overleg met de adviesraad die aan de school verbonden is over aangelegenheden waarbij de adviesraad betrokken is of betrokken behoort te worden.

Leiderschap

De directeur D12:

- geeft dagelijks leiding aan het schoolteam van de school;
- neemt de dagelijkse operationele beslissingen en stelt prioriteiten. Maakt daarbij veel keuzes van uiteenlopende aard;
- vertaalt de algemene visie en strategie van de scholengroep naar het personeelsbeleid van de school;
- brengt de werkzaamheden voor het komende schooljaar in kaart en informeert de medewerkers daarover, stelt op basis van het teamoverleg het werkverdelingsplan, personeels- en formatieplannen op en legt dit voor aan de PMR;
- draagt zorg voor de professionele en talentontwikkeling van de medewerkers en begeleidt deze daarbij;
- is verantwoordelijk voor de uitvoering van de gesprekscyclus met de medewerkers;
- draagt zorg voor de personele zorg en het personeelsbeheer;
- draagt zorg voor de werving en selectie van medewerkers van de school;
- beslist over personele vraagstukken en te nemen maatregelen;
- is verantwoordelijk voor het ziekteverzuimbeleid en de in dat kader te nemen maatregelen; • delegeert zo nodig personele zaken aan een adjunct directeur of teamleider; • is verantwoordelijk voor het opstellen

- van meerjarenplanningen;
- geeft in voorkomende gevallen leiding aan een multidisciplinair team.

5. Kader, bevoegdheden en verantwoordelijkheden

Beslist bij/over:

- De directeur D12 beslist over/bij de onderwijsontwikkeling/verbetering, bij het opstellen van de schoolbegroting, bij het leidinggeven, bij de professionalisering en talentontwikkeling van de medewerkers en bij de dagelijkse operationele beslissingen en het stellen van prioriteiten. De directeur D12 beslist over/bij de meerjarige onderwijsontwikkeling/verbetering, bij (eventuele) bovenschoolse beleidsvoorstellen, bij het opstellen van meerjarenplannen en bij het leidinggeven aan een multidisciplinair team.

Kader

- De aanpak en het beleid zijn vastgelegd in de onderwijswet- en regelgeving alsmede de visie en strategie van het college van bestuur.

Verantwoording

- De directeur D12 legt verantwoording af aan het college van bestuur over de meerjaren onderwijsontwikkeling/verbetering en de gevoerde bedrijfsvoering en over het leiderschap van de school.

6. Kennis en vaardigheden

De directeur D12 heeft:

- brede kennis van (de ontwikkelingen in) het basisonderwijs en/of speciaal onderwijs;
- kennis van bedrijfsvoeringsprocessen;
- inzicht in de taak, organisatie en werkwijze van Kindwijs;
- inzicht in en kennis van de schoolomgeving;
- vaardigheid in het aansturen van professionals;
- bedrijfsmatige vaardigheden;
- adviesvaardigheden.

7. Contacten

- met ouders/verzorgers om de ontwikkeling en voortgang van de leerlingen te bespreken, te overleggen over knelpunten daarbij en te nemen maatregelen en af te stemmen of te onderhandelen over te nemen of genomen beslissingen en beleidsmaatregelen;
- met het college van bestuur om verantwoording af te leggen, beleid en uitvoering af te stemmen en knelpunten te bespreken;
- met de adviesraad die aan de school verbonden is, om afstemming te plegen over de identiteit op de school en de wijze waarop de grondslag is ingevuld, vorm en inhoud krijgt.
- met college van bestuur en vertegenwoordigers uit de schoolomgeving om overleg te voeren en af te stemmen over beleid, gezamenlijke knelpunten, aanpak, maatregelen en het te voeren beleid en om de belangen van de school of scholen te behartigen e.d. met hulpverleners/specialisten over de problematiek van leerlingen om te overleggen en af te stemmen om tot een gezamenlijke aanpak en oplossingen te komen.